

KATEGORI

Perpustakaan Dan Arsip

SUB KATEGORI

Perpustakaan

NAMA INDIKATOR

Koleksi Buku yang Tersedia di Perpustakaan Daerah (Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Daerah)

TAHUN

2017

KONSEP

- **Koleksi buku yang tersedia di Perpustakaan Daerah** adalah Kumpulan buku yang mengandung informasi atau pengetahuan yang tersedia di Perpustakaan Daerah setempat.
- **Koleksi Buku** adalah kumpulan buku-buku yang memuat informasi baik itu jenis buku novel, majalah, kamus, komik, ensiklopedia, kitab suci, biografi, naskah dan jenis lainnya.
- **Perpustakaan** adalah institusi pengelola koleksi karya tulis, karya cetak, dan/atau karya rekam secara profesional dengan sistem yang baku guna memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, pelestarian, informasi, dan rekreasi para pemustaka.
- **Perpustakaan Daerah** adalah perpustakaan yang berkedudukan di ibu kota provinsi yang diberi tugas untuk menghimpun, menyimpan, melestarikan dan mendayagunakan semua karya cetak dan karya rekam yang dihasilkan di daerah.

RUJUKAN

Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2007 Tentang Perpustakaan.

RUMUS

$$\text{Koleksi Buku yang Tersedia} = \frac{\text{Jumlah Judul Buku yang tersedia}}{\text{Jumlah buku yang tersedia}}$$

WALI DATA

Sekretariat Daerah

UKURAN

Buku

UNIT

Kepala Sub Bagian Analisis Jabatan

KEGUNAAN

Untuk mengetahui banyaknya koleksi buku yang tersedia di perpustakaan daerah setempat.

INTERPRETASI

Koleksi buku yang tersedia di Perpustakaan Daerah menunjukkan Kumpulan buku yang mengandung informasi atau pengetahuan yang tersedia di Perpustakaan Daerah setempat.

KETERANGAN

Pemerintah daerah berwenang:

- a. Menetapkan kebijakan daerah dalam pembinaan dan pengembangan perpustakaan di wilayah masing-masing;
- b. Mengatur, mengawasi, dan mengevaluasi penyelenggaraan dan pengelolaan perpustakaan di wilayah masing-masing; dan
- c. Mengalihmediakan naskah kuno yang dimiliki oleh masyarakat di wilayah masing-masing untuk dilestarikan dan didayagunakan.

SUMBER

-

METODOLOGI

-

KEDALAMAN DATA

Nasional, Provinsi, Kabupaten

PERIODE

Tahunan

LAG DATA

H+1

KEWENANGAN

-

DOKUMEN

LPPD

