

**KATEGORI**

Kependudukan Dan Ketenagakerjaan

**SUB KATEGORI**

Kependudukan

**NAMA INDIKATOR**

Banyaknya Kutipan Pengangkatan Anak, Pengesahan Anak Dan Surat Keterangan

**TAHUN**

2017

**KONSEP**

- Banyaknya Kutipan Pengangkatan Anak, Pengesahan Anak, dan Surat Keterangan adalah angka yang menunjukkan jumlah kutipan akta pengangkatan anak, pengesahan anak, dan surat keterangan lain yang dikeluarkan oleh Pejabat Pencatatan Sipil pada Kantor Dinas Catatan Sipil Kabupaten maupun Kota atau dinas yang menangani administrasi kependudukan.
- Pengangkatan anak adalah suatu perbuatan hukum yang mengalihkan seorang anak dari lingkungan kekuasaan orang tua, wali yang sah, atau orang lain yang bertanggung jawab atas perawatan, pendidikan dan membesarkan anak tersebut, ke dalam lingkungan keluarga orang tua angkat.
- Pengesahan Anak adalah pengesahan status seorang anak yang lahir dari perkawinan yang telah sah menurut hukum agama, pada saat pencatatan perkawinan dari kedua orang tua anak tersebut telah sah menurut hukum negara.
- Surat Keterangan adalah surat yang berisi penjelasan (tentang keadaan seseorang atau sesuatu).

**RUJUKAN**

- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 24 Tahun 2013 Tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 Tentang Administrasi Kependudukan.
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 54 Tahun 2007 Tentang Pelaksanaan Pengangkatan Anak

**RUMUS**

-

**WALI DATA**

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

**UKURAN**

Dokumen

**UNIT**

-

**KEGUNAAN**

Mengetahui jumlah atau banyaknya Kutipan Pengangkatan Anak, Pengesahan Anak, dan Surat Keterangan yang dikeluarkan oleh Pejabat Pencatatan Sipil pada Kantor Dinas Catatan Sipil Kabupaten maupun Kota.

**INTERPRETASI**

Banyaknya Kutipan Pengangkatan Anak, Pengesahan Anak, dan Surat Keterangan menunjukkan jumlah Kutipan Pengangkatan Anak, Pengesahan Anak, dan Surat Keterangan lain yang dikeluarkan oleh Pejabat Pencatatan Sipil pada Kantor Dinas Catatan Sipil

Kabupaten maupun Kota.

**KETERANGAN**

-

**SUMBER**

-

**METODOLOGI**

-

**KEDALAMAN DATA**

Nasional, Provinsi, Kabupaten

**PERIODE**

Tahunan

**LAG DATA**

H+1

**KEWENANGAN**

-

**DOKUMEN**

DDA

